

**DOMENICO GENTILE**



**CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>GENTILE DOMENICO</b>
Indirizzo	Via Sardegna n. 4 – 86170 Isernia
Cellulare	+39 3207003196
Telefono	+39 0865 254189
Fax	+39 0865 254189
E-mail	domenico@costruzionigentile.com
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Isernia, 20/05/1994

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

- Periodo (da – a) Da Ottobre 2017
- Nome e indirizzo datore di lavoro **GENTILE S.r.l.**
- Tipo di azienda o settore Impresa di Costruzioni
- Principali mansioni e responsabilità Amministratore e Socio Unico
- Periodo (da – a) Da Novembre 2016 a Settembre 2017
- Nome e indirizzo datore di lavoro **Gruppo Gentile**
- Tipo di azienda o settore Impresa di Costruzioni
- Tipo di impiego Dipendente
- Principali mansioni e responsabilità Mansioni amministrative

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2013-2020  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL MOLISE

**Laurea in Economia Aziendale**  
Votazione 92/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2009-2013  
LICEO SCIENTIFICO ETTORE MAJORANA - ISERNIA

**Diploma di maturità scientifica**  
62/100

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono  
Buono  
Buono

SPAGNOLO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono  
Buono  
Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Grandi capacità comunicative e relazionali risultanti dalle relazioni umane instaurate durante il percorso lavorativo e di formazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Ottime capacità di individuazione, prevenzione e risoluzione dei problemi;  
Ottime capacità amministrative.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Conoscenze e competenze nel mondo degli appalti pubblici; preparazione gare d'appalto e documentazioni varie in materia di appalti.

PATENTI

A, B

---

Aggiornato a: Luglio 2021

---

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy

DOMENICO GENTILE